

Hirtshals Fjernvarme

Søndergade 12, 9850 Hirtshals
CVR-nr. 45 19 48 17

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 22. april 2025



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-16
Anvendt regnskabspraksis	17-20

Selskabsoplysninger

Selskabet	Hirtshals Fjernvarme Søndergade 12 9850 Hirtshals CVR-nr.: 45 19 48 17 Stiftet: 10. august 1964 Kommune: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Børge Vinther-Jensen, formand Allan Mose Baltersen, næstformand Kurt Jacobsen Niels Christian Jacobsen Rasmus Jespersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring
Pengeinstitut	Jyske Bank Nørregade 13 9850 Hirtshals Danske Bank Algade 53 9100 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hirtshals Fjernvarme.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hirtshals, den 4. april 2025

Bestyrelse:

Børge Vinther-Jensen
Formand

Allan Mose Baltersen
Næstformand

Kurt Jacobsen

Niels Christian Jacobsen

Rasmus Jespersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Hirtshals Fjernvarme

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hirtshals Fjernvarme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven..

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 4. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Ole Ejsing
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28683

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i produktion og levering af fjernvarme til selskabets forbrugere samt levering af el.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets udløb har Hirtshals Fjernvarme Amba været under rekonstruktion. I forbindelse hermed har Hjørring Kommune bevilget en kommunegaranti på 16,1 mio. kr., hvorefter Hirtshals Fjernvarme har sikret sig den nødvendige likviditet ved lån i pengeinstitut til at fortsætte driften i 2025. I forlængelse heraf er rekonstruktionen afsluttet den 3. marts 2025 og selskabet fungerer herefter på sædvanlig vis. Herudover er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Salg af varme og bidrag	1	41.111.695	35.944.556
Produktionsomkostninger	2	-28.223.048	-24.555.137
Andre driftsindtægter	3	882.339	746.868
Dækningsbidrag		13.770.986	12.136.287
Distributionsomkostninger	4	-7.879.036	-10.060.374
Administrationsomkostninger	5	-5.747.744	-1.897.858
Driftsresultat		144.206	178.055
Andre finansielle indtægter	6	157.288	210.997
Øvrige finansielle omkostninger	7	-301.494	-389.052
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Kraftvarmeanlæg		0	1.371.390
Øvrige anlæg		34.096.678	34.354.267
Materielle anlægsaktiver	8	34.096.678	35.725.657
Andre værdipapirer og kapitalandele		18.750	18.750
Finansielle anlægsaktiver	9	18.750	18.750
Anlægsaktiver		34.115.428	35.744.407
Beholdninger		163.060	598.126
Varebeholdninger		163.060	598.126
Tilgodehavender hos forbrugere		531.665	515.415
Andre tilgodehavender		2.514.406	1.855.171
Periodeafgrænsningsposter		233.398	92.262
Tilgodehavender		3.279.469	2.462.848
Likvide beholdninger		19.262.700	12.532.889
Omsætningsaktiver		22.705.229	15.593.863
Aktiver		56.820.657	51.338.270

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Fri kapital		9.371.288	9.371.288
Egenkapital		9.371.288	9.371.288
KommuneKredit		3.051.968	4.062.528
Jyske Realkredit		12.872.070	14.178.913
Langfristede gældsforpligtelser	10	15.924.038	18.241.441
KommuneKredit		1.014.580	1.010.736
Gæld til pengeinstitutter		1.333.202	1.323.786
Tilbagebetalinger, forbrugere		1.901.859	3.920.708
Leverandører af varer og tjenesteydelser		24.247.371	14.462.515
Anden gæld	11	267.177	345.003
Periodeafgrænsningsposter		70.938	69.380
Overdækning		2.690.204	2.593.413
Kortfristede gældsforpligtelser		31.525.331	23.725.541
Gældsforpligtelser		47.449.369	41.966.982
Passiver		56.820.657	51.338.270
Eventualposter mv.	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven	14		
Medarbejderforhold	15		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Salg af varme og bidrag		
Salg af varme:		
Forbrugsafgifter	19.746.551	19.850.659
2024: 53.504 MWh á 370 kr.		
2023: 52.241 MWh á 370 kr.		
Effektbidrag	11.959.469	11.918.584
2024: 424.078 m3 á 28,00 kr. årligt		
2023: 425.974 m2 á 27,25 kr. årligt		
Abonnementsbidrag	2.821.716	2.819.182
2024: 2.563 forbrugere á 1.150,00 kr. årligt		
2023: 2.566 forbrugere á 1.030,00 kr. årligt		
Afkølingsbidrag	224.190	344.719
Regulering og tab	-673	71.216
Salg af el	6.457.232	2.721.472
2024: 1.554 MWh		
2023: 356 MWh		
	41.208.485	37.725.832
Årets resultat efter varmemeforsyningsloven	-96.790	-1.781.276
	41.111.695	35.944.556

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
2 Produktionsomkostninger		
Gaskøb, kraftvarmeværk	3.838.453	1.677.589
2024: 2.039 MWh		
2023: 2.093 MWh		
Køb af varme hos AVV	15.814.199	13.710.600
2024: 53.364 MWh		
2023: 55.899 MWh		
Spånvarme	3.312.751	3.113.449
2024: 11.927 MWh		
2023: 12.000 MWh		
Gaskøb, kedel	26.018	2.325
2024: 3.126 m3		
2023: 284 m3		
Køb af varme hos Hjørring Varmeforsyning	0	30.791
2024: 0 MWh		
2023: 853 MWh		
Lønninger inkl. pension	1.829.386	1.085.111
Sociale bidrag	9.815	6.023
Personaleomkostninger	69.260	43.406
Vedligeholdelse, grunde og bygninger	30.048	37.930
Vedligeholdelse, kraftvarmeanlæg inkl. service	403.941	661.781
Vedligeholdelse, produktionsanlæg	2.782	59.434
Værktøj og sikkerhedsudstyr	7.122	13.830
El	224.391	259.119
Vand	310.039	459.173
Rengøring og renovation	52.444	57.839
Forsikringer og ejendomsskatter	251.847	275.115
Kemikalier og kvælstof	156.255	152.296
Dansikring, alarm	22.510	20.158
IT-omkostninger	166.152	7.670
Leje areal	130.295	125.814
Bilomkostninger	15.521	18.971
Telefon	11.853	11.186
Konsulentbistand, verifikation o.l.	4.352	35.363
Andet - projekter m.m.	27.675	55.616
Afskrivninger, produktionsanlæg	1.505.939	2.634.548
	28.223.048	24.555.137
3 Andre driftsindtægter		
Lejeindtægter, antenne	455.792	444.477
IT-kørsel for andre værker	426.547	293.026
Salg af CO2-kvoter	0	9.365
	882.339	746.868

Noter

2024
kr.

2023
kr.

4 | Distributionsomkostninger

Lønninger inkl. pensioner	1.003.262	1.532.420
Personaleomkostninger	39.965	64.730
Sociale bidrag	5.663	8.777
Bilomkostninger	62.084	75.882
Drift og vedligeholdelse AVV-ledning	4.207.318	4.612.863
Vedligeholdelse, ledningsnet	747.966	756.399
Vedligeholdelse, målere	247.183	472.876
Licens mv., målere	71.534	118.868
Verifikation	0	52.107
Afskrivninger, ledningsnet	1.494.061	2.365.452
	7.879.036	10.060.374

5 | Administrationsomkostninger

Bestyrelses honorar	233.767	179.408
Lønninger inkl. pensioner	950.744	761.491
Sociale bidrag	7.094	6.783
Personaleomkostninger	23.593	25.928
El	27.715	30.355
Forsikringer	3.439	4.199
Kontorhold	46.775	47.320
Telefon	66.024	58.776
Generalforsamling	4.598	8.123
Julefest, personale og bestyrelse	14.598	60.921
Andet	30.594	24.959
Porto og PBS	109.326	104.697
IT-omkostninger	208.758	246.182
Kontingenter	145.224	25.955
Bankgebyrer	12.859	11.454
Revision	150.000	53.000
Rådgivning og anden assistance	106.090	25.300
Rest revisor vedrørende tidligere år	0	15.000
Advokat	136.456	208.007
Omkostninger i forbindelse med rekonstruktion	3.470.090	0
	5.747.744	1.897.858

6 | Andre finansielle indtægter

Pengeinstitutter	55.638	101.471
Forbrugere	101.526	106.037
Modtagne konantrabatter	124	3.489
	157.288	210.997

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
7 Øvrige finansielle omkostninger		
KommuneKredit, renter	17.912	20.788
Afskrivning kurstab	30.380	30.380
Pengeinstitut	11.706	70.897
Banklån	210.884	228.795
Provision	30.612	38.192
	301.494	389.052

8 Materielle anlægsaktiver kr.	Kraftvarmeanlæg	Øvrige anlæg
Kostpris 1. januar 2024	70.521.881	172.815.464
Tilgang	0	1.371.021
Kostpris 31. december 2024	70.521.881	174.186.485
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	69.150.491	138.461.197
Årets afskrivninger	1.371.390	1.628.610
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	70.521.881	140.089.807
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	34.096.678

9 Finansielle anlægsaktiver kr.	Andre værdipapirer og kapitalandele
Kostpris 1. januar 2024	18.750
Kostpris 31. december 2024	18.750
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	18.750

10 Langfristede gældsforpligtelser kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
KommuneKredit	4.066.548	1.014.580	0	5.073.264
Jyske Realkredit	14.205.272	1.333.202	7.749.114	15.502.699
	18.271.820	2.347.782	7.749.114	20.575.963

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
11 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	0	109.350
Feriepengeforpligtelse	218.000	179.200
Beskattede feriepenge	2.092	1.941
Skyldige pensioner	12.115	11.482
Skyldige renter	34.970	43.030
	267.177	345.003

12 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

13 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

	2024 kr.	2023 kr.
14 Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningslov		
Årets resultat før skat	96.790	1.781.276
Årets resultat før årsreguleringer	96.790	1.781.276
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger	3.000.000	5.000.000
Afskrivninger indregnet i varmeprisen jf. varmeforsyningsloven	-3.000.000	-5.000.000
Årets over-/underdækning (+ = overdækning)	96.790	1.781.276

	2024	2023
15 Medarbejderforhold		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	6	6

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hirtshals Fjernvarme for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmeforsyningsloven..

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmeforsyningslove, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmeforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen. Da bestyrelsen ikke forventer større beløb anvendt til nyinvesteringer inden for de kommende 5 år, er der ultimo indeværende regnskabsår i alt henlagt 0 kr. til ovennævnte formål.

En henlæggelse efter varmeforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger under langfristede gældsforpligtelser.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udsendt eller fremsendt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under langfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af varme er medtaget ud fra de i årsopgørelserne beregnede og aflæste beløb tillagt flytteopgørelserne. El-salget er medtaget i henhold til afregninger frem til årsafslutningen.

Varmeåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af varme indregnes derfor på basis af 12 måneders levering og forbrug af varme i henhold til årsopgørelsen på tidspunkt for regnskabsårets afslutning.

Årets over-/underdækning samt regulering af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne, indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af varme og el, køb af brændsel, vedligeholdelse, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger i forbindelse med omkostninger til distribution, ledninger, målere, driftsledelse, ledningstab samt af- og nedskrivninger mv. samt administrationsomkostninger i forbindelse med omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling, ledelse, forbrugerinformation, øvrige administrationsomkostninger, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmeforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Andelsselskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmeforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I det efterfølgende år indgår beløbet i varmeprisdannelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Kraftvarmeanlæg	15 år	0 %
Distributionsanlæg	15-20 år	0 %
Andre anlæg og inventar	5-15 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter kapitalandele, som måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Rasmus Åge Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57740f68-219b-4a24-a09b-c0245a3f3e18

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-13 15:55:09 UTC



Kurt Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 58a33604-d8d4-4724-b6a4-26c59917551a

IP: 92.43.xxx.xxx

2025-04-13 17:22:02 UTC



Børge Vinther-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b8b0ebd-7b11-4583-bd34-ec19282865bf

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-04-14 08:04:39 UTC



Niels Christian Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a5e13ed-4de5-47d9-9633-f09d909a3a92

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-04-14 08:58:55 UTC



Allan Mose Baltersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6ce52e21-1a09-4d06-9162-72a8111b3f19

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-04-14 13:23:18 UTC



Ole Uggerholt Ejning

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 05066aa6-31b8-40a0-9ce6-52578d1ed830

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-14 15:32:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.